

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
П. БЕЛОЯРСКИЙ НОВОБУРАССКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ
ОБЛАСТИ ИМЕНИ БАБУШКИНА А.М.»**

ПРИКАЗ

от 27.08.2022 года.

№ 85

**Об организации питания школьников
в МОУ «СОШ п. Белоярский имени Бабушкина А.М.»**

На основании Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (п.2. ст.34, п.1, 2, 4. ст.37, п.1. ст.41), СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Санпин 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», распоряжения Правительства области от 13.07.2020г. № 205-Пр п.3.2 «Об утверждении перечня мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях Саратовской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей хозяйственной частью Елисовой А.Н. и заместителю директора по воспитательной работе Максимовой С.В.

1.1. организовать горячее питание школьников с 02.09.2022 года;

1.2. обеспечить бесплатным горячим питанием обучающихся, получающих начальное общее образование охватом в 100% от числа таких обучающихся в школе;

1.3. Утвердить десятидневное меню школы для 1-4 и 5-11 классов.

1.4. питание школьников осуществлять 5 дней в неделю, согласно 10-дневному меню, согласованного с ТО Роспотребнадзора, предусмотрев в нем использование молочных, мясных продуктов, обеспечив витаминизацию и йодопрофилактику;

1.5. сохранить действующий порядок обеспечения льготным питанием учащихся из категории социально незащищенных семей;

1.6. составить график работы школьных столовых с соблюдением рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по организации работы в условиях сохранения рисков распространения COVID-19;

1.7. утвердить график дежурства учителей в столовой

1.8. создать бракеражные комиссии с целью контроля за качеством ассортимента готовой и сырой продукции в составе

- Елисовой А.Н. – заведующим хозяйством

- Максимовой С.В. – зам. директора по воспитательной работе

- Четверикова Е.А. – повар

- Ионовой Г.К. – медицинского работника врачебной амбулатории п. Белоярский

- Абдурахманова Г.Р. представитель родительской общественности

1.9. Создать общественную комиссию по контролю за организацией и качеством питания (*Далее Общественная комиссия*) обучающихся МОУ «СОШ п. Белоярский имени Бабушкина А.М.» в составе:

председатель комиссии: директор МОУ «СОШ п. Белоярский имени Бабушкина А.М.» Юркина С.А.;

заместитель председателя комиссии: заместитель директора по ВР, ответственный по питанию – Максимова С.В.

члены комиссии:

-ответственный по питанию, завхоз – Елисова А.Н.

-социальный педагог – Жаркова О.Ю.;

- классные руководители: Магамедова Н.Н. (1 кл.), Комлева Н.Н. (6 кл)
- представитель профсоюзного комитета – Дряпак Л.Н.;
- представители родительской общественности: Филимонова А.Г., Карташева И.А., Скоропад С.А.
- представители Совета старшеклассников: Баранкова Варвара, Подзеракина Юлия.
- 1.9.1. Определить работу общественной комиссии в соответствии с планом.
- 1.9.2. Проводить плановые заседания общественной комиссии не реже 1 раза в четверть или по мере необходимости, которые оформляются протоколами и доводятся до сведения администрации и родительской общественности.
- 1.9.3. Вменить в обязанность общественной комиссии (не в полном составе, 2-3 чел.) ежедневное осуществление контроля:
 - за санитарно-гигиеническим состоянием обеденного зала;
 - за соответствием вывешенного «Меню» дня фактическому питанию;
 - за организацией приема пищи обучающимися.
- 1.9.4. Общественной группе информировать родителей об итогах своих проверок при проведении родительских собраний или других мероприятиях.
- 1.9.5. Результаты проверок группы общественного контроля рассматривать на заседаниях общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся для принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков.
- 1.10. ежемесячно осуществлять мониторинг по организации питания
- 1.11. представлять отчет на бумажном и электронном носителе в срок с 20 числа по 23 число каждого месяца главному специалисту управления образования (Приложение №1).
- 2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор МОУ «СОШ п. Белоярский
имени Бабушкина А.М.»:**



/С.А. Юркина/

